

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ руководителей образовательных учреждений №14

от 10 февраля 2022 года

Председатель - Ткаченко М.Г.

Секретарь - Щербакова Т.А.

Присутствовали: 28 руководителей образовательных учреждений.

Совещание проходило в дистанционном формате с использованием платформы ZOOM.

Повестка дня.

1. Оперативное совещание.

По первому вопросу выступили:

Ткаченко Марина Геннадьевна, председатель комитета по образованию администрации Тихвинского района. О вакцинации работников и достижения показателей 95%. Об эпидобстановке в Тихвинском районе и постановлении Правительства Ленинградской области от 01 февраля 2022 года №64. О контроле использования средств местного бюджета и средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры, о необходимости проведения конкурсных процедур. Об уборке снега и сосулек. Сельским школам проверить и исправить договоры по кнопке 112. Об участии работников ОУ в добровольном открытом голосовании по благоустройству территорий в рамках проекта «Комфортная городская среда». О выполнении решений межведомственного штаба по недопущению распространения коронавирусной инфекции: работа в соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 07 февраля 2022 года № 19-3062/2022 (письмо направлено в ОУ). О работе учреждений дополнительного образования в дни внеочередных каникул и предоставлении информации о проведенных мероприятиях.

Семененко Елена Владимировна, главный специалист комитета по образованию. О выдаче пайков в период с 14 по 23 февраля 2022 года (в соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 07 февраля 2022 года № 19-3062/2022), об организации места выдачи, на которых размещаются пайки, заявления родителей и ручка. Об определении ответственного от ОУ для выдачи пайков совместно с Комбинатом питания. О соблюдении санитарных требований во время выдачи пайков. Об анализе финансовых средств ОУ на льготное питание (при дефиците средств необходимо написать письмо в комитет по образованию). О проведении мониторинга детей, которые находились на дистанционном обучении, так как они могут также получить пайки.

Иванова Ольга Владимировна, главный специалист комитета по образованию. Об организации деятельности дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений с дошкольными группами: групповая изоляция детей, ежедневная обработка игрушек, игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств. Об утреннем

приеме детей в ДОУ. О проведении дезинфицирующих мероприятий в каникулярное время (деньги выделены) по графику. О ежедневном мониторинге в Роспотребнадзор о заболеваемости детей и сотрудников.

Муравьева Любовь Николаевна, заместитель председателя комитета по образованию. О работе с 14 по 23 февраля 2022 года, окончание года 31 мая, о проведении весенних каникул. О дополнительных днях учебы в дистанционном формате. О рекомендациях по выполнению в полном объеме образовательных программ.

Ходюк Лариса Александровна, главный специалист комитета по образованию. 9 февраля 2022 года в Тихвинском районе прошло итоговое собеседование по русскому языку для выпускников 9 классов, которое является допуском до государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Количество обучающихся 9 классов, экстернов, зарегистрированных на участие в итоговом собеседовании – 643 человека. Явка на итоговое собеседование в основной день 9 февраля 2022 года составила 561 человек, 81 девятиклассник пропустил итоговое собеседование по болезни, 1 обучающийся – по неуважительной причине (длительно не посещающий школу, обучающийся МОУ «Борская ООШ»). Итоговое собеседование проходило на базе школ, в которых обучаются выпускники 9 классов. Мероприятие прошло штатно, без нарушений. Для пропустивших итоговое собеседование в основную дату по уважительным причинам предусмотрены резервные дни 9 марта и 16 мая 2022 года. Необходимо до 21 февраля 2022 года представить в комитет по образованию администрации Тихвинского района главному специалисту Ходюк Л.А. информацию и документы для повторного допуска к итоговому собеседованию участников итогового собеседования в дополнительные сроки.

Щербакова Татьяна Александровна, директор районного методического кабинета комитета по образованию. О работе с 14 по 23 февраля 2022 года по программам внеурочной деятельности и привлечением детей к играм на свежем воздухе. Об участии (100%) обучающихся старше 14 лет в добровольном открытом голосовании по благоустройству территорий в рамках проекта «Комфортная городская среда». О проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году, о заполнении на сайте ФИС Око заявок на участие ВПР. Об участии 11-классников ВПР в 2022 году (ОУ самостоятельно выбирают предметы для 11 класса). Представила информацию о количестве участников в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников от каждого ОУ, о необходимости личного контроля руководителя ОУ участия обучающихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников. Об использовании электронного банка тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности, о проведении мониторинга использования банка заданий и необходимости личного контроля за работой педагогов в системе (письмо комитета по образованию от 31 января 2022 года № 237). О приобретении УМК «Жемчужины земли Ленинградской». О приобретении учебников на новый учебный год по обновленным ФГОС. О мониторинге школьных театров и студий. О работе в АИС Навигатор по сертификатам учета (охват детей в

Ленинградской области от 07 февраля 2022 года № 19-3062/2022: 1-4 классы внеплановые каникулы, 5-11 – дистанционное обучение.

Срок: с 14 по 23 февраля 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

9. В соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 07 февраля 2022 года № 19-3062/2022 определить дополнительные дни учебы в дистанционном формате: 26.02, 12.03, 07.05, 14.05. Организовать с 14 по 23 февраля 2022 года внеурочную деятельность в дистанционном формате, мероприятия на свежем воздухе для обучающихся 1-11 классов.

Срок: с 14 по 23 февраля 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

10. В соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 07 февраля 2022 года № 19-3062/2022 обеспечить выдачу пайков обучающихся 1-4 классов и 5-11 – социальной категории (получающие льготное питание).

Срок: 17 февраля 2022 года с 09 до 19 часов;

18 февраля 2022 года с 09 до 16 часов.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

11. Обеспечить групповую изоляцию воспитанников, организовать занятия с воспитанниками на свежем воздухе, ежедневную обработку игрушек и иного игрового оборудования с применением дезинфицирующих средств. Взять под личный контроль утренний прием детей.

Срок: ежедневно до снятия ограничительных мер.

Ответственный: руководители дошкольных образовательных учреждений, сельских школ с дошкольными группами.

12. Провести дезинфицирующие мероприятия в учреждениях в период с 14 по 23 февраля (по графику).

Срок: до 23 февраля 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

13. Ежедневно – мониторинг по заболеваемости обучающихся и работников.

Срок: ежедневно до снятия ограничительных мер.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

14. Представить в комитет по образованию администрации Тихвинского района главному специалисту Ходюк Л.А. информацию и документы для повторного допуска к итоговому собеседованию участников итогового собеседования в дополнительные сроки.

Срок: 21 февраля 2022 года

Ответственный: Руководители общеобразовательных учреждений.

15. Организовать работу по участию в акциях проекта «Команда 47» (письмо комитета по образованию от 3 февраля 2022 года № 259). Информация о проведенных мероприятиях размещать в социальной сети ВКонтакте, Инстаграмм, направлять в комитет по образованию под хештегом #ЯВКОМАНДЕ47.

Срок: 2022 год.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

2022 году-80,4%) и сертификатам с номиналом (охват-35%). О еженедельном мониторинге ПФДО. По паспортам дорожной безопасности (изменение 1 и 2 страницы). Новые паспорта дорожной безопасности выпустить в 3 экземплярах и направить в ГИБДД и комитет по образованию до 01 марта 2022 года. О проведении мероприятий в рамках проекта «Команда 47» и размещении в социальной сети ВКонтакте, Инстаграмм информации о мероприятиях под хештегом #ЯВКОМАНДЕ47.

Решение:

1. Взять под личный контроль проведение всех мероприятий по нераспространению новой коронавирусной инфекции.

Срок: постоянно.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

2. Продолжить индивидуальную информационно - разъяснительную работу среди работников по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции, обратить особое внимание на необходимость проведения вакцинации и ревакцинации сотрудников учреждения.

Срок: постоянно.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

3. Взять под личный контроль реализацию средств муниципального бюджета и средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры.

Срок: в течение 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

4. Провести конкурсные процедуры по реализации средств муниципального бюджета и средств, выделенных на развитие общественной инфраструктуры в 1 квартале 2022 года. Отчеты по проведению конкурсных процедур направлять еженедельно по средам Федотовой Г.А.

Срок: еженедельно по средам.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

5. Взять под личный контроль уборку снега на территории образовательного учреждения, сосулек на крышах зданий ОУ.

Срок: в течение февраля – марта 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

6. Проверить и исправить договоры по кнопке 112. Направить договоры в комитет по образованию Федотовой Г.А., по почте в Санкт – Петербург.

Срок: 10 февраля 2022 года.

Ответственный: руководители сельских общеобразовательных учреждений.

7. Организовать участие работников ОУ, обучающихся, достигших возраста 14 лет и старше в добровольном открытом голосовании по благоустройству территорий в рамках проекта «Комфортная городская среда». Информацию об участии ежедневно направлять в комитет по образованию Старичковой И.А.

Срок: ежедневно до 18 февраля 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

8. Организовать работу в период с 14 по 23 февраля 2022 года в соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования

16. Информацию по проведению всероссийских проверочных работ принять к сведению (распоряжение комитета по образованию от 1 февраля 2022 года № 139). Заполнить формы до 11 марта 2022 года по ВПР на ФИС ОКО.

Срок: март – май 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

17. Информацию о приобретении УМК «Жемчужины земли Ленинградской» направить в комитет по образованию.

Срок: до 15 февраля 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

18. Информацию о количестве участников в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников от каждого ОУ принять к сведению. Взять под личный контроль участие обучающихся в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

Срок: январь - февраль 2022 года.

Ответственный: Руководители общеобразовательных учреждений.

19. Информацию по использованию электронного банка тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности принять к сведению. Взять под личный контроль работу педагогов в систем (письмо комитета по образованию от 31 января 2022 года № 237).

Срок: март – май 2022 года.

Ответственный: руководители общеобразовательных учреждений.

20. Информацию по работе с Навигатором принять к сведению. Образовательным учреждениям, участвующим в ПФДО активизировать работу по внесению детей в Навигатор.

Срок: февраль-март 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

21. Взять под личный контроль внесение изменений в паспорта дорожной безопасности. Измененные паспорта направить в комитет по образованию и ГИБДД.

Срок: до 1 марта 2022 года.

Ответственный: руководители образовательных учреждений.

Председатель  Ткаченко М.Г.

Секретарь  Щербакова Т.А.